

## Hardcoverbuch - Umschlag

### 4c, Außenseite (U1 & U4) bedruckt

#### 1 Buchrücken

Die Buchrückenstärke variiert je nach Seitenanzahl und Papierstärke und berechnet sich automatisch. Dieser muss dann in der entsprechend berechneten Größe angelegt werden. Zudem sollten rundum **2mm Sicherheitsabstand** zur Buchrückenkante eingehalten werden.

#### 2 Einbrennfalz

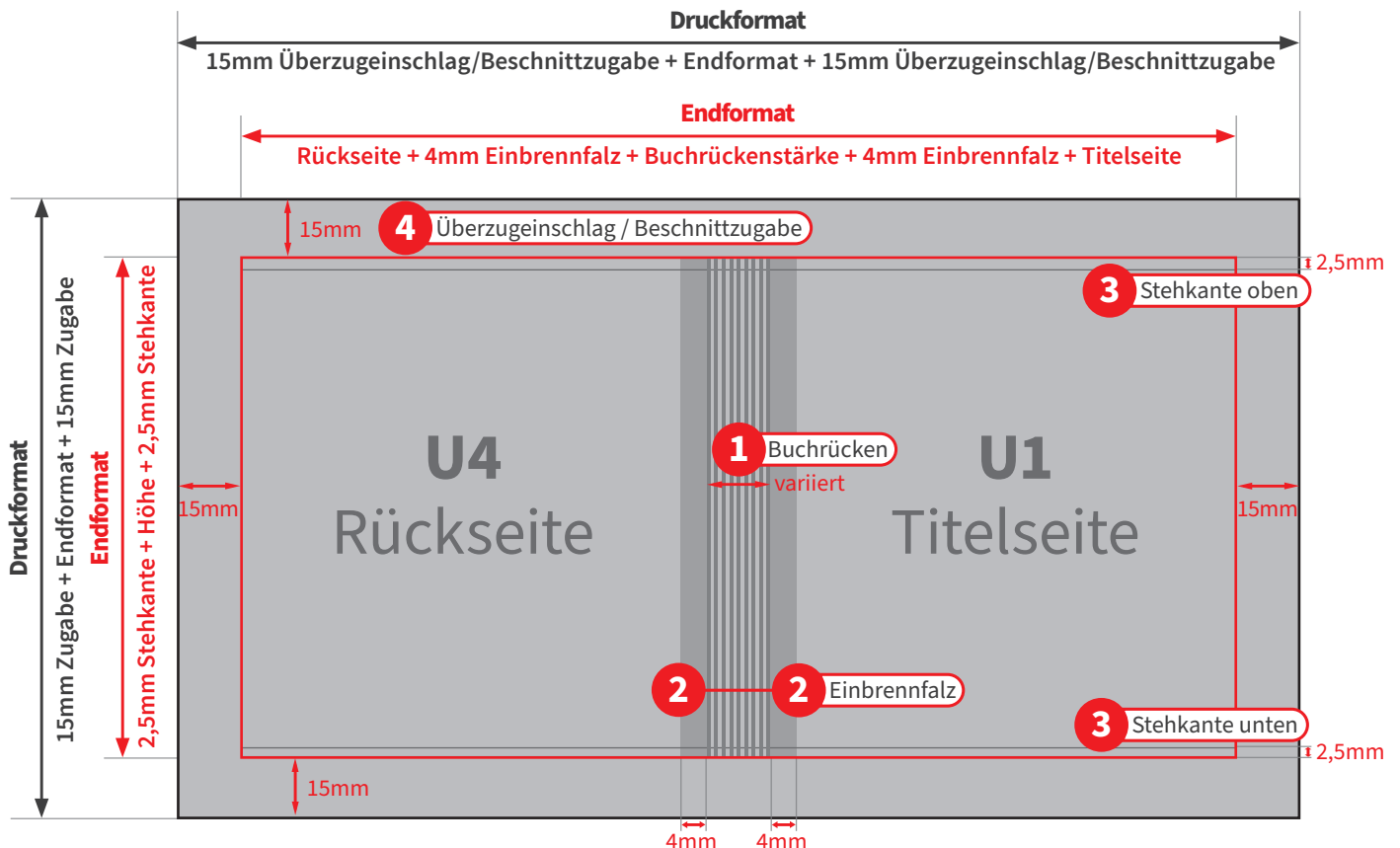
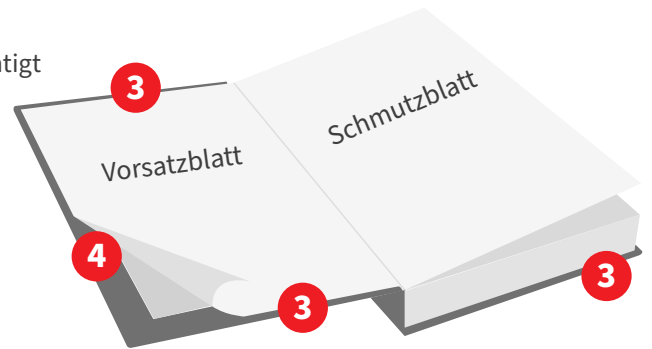
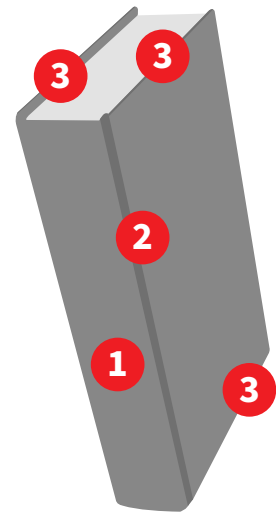
Diese befinden sich links und rechts neben den Buchrücken, und sind **jeweils 4mm** breit. Hier sollten keine wichtigen Elemente, wie Texte oder Logos platziert werden.

#### 3 Stehkanten oben & unten

Hierfür müssen oben und unten **jeweils 2,5mm** berücksichtigt werden. Diese können ebenfalls bedruckt werden, es sollten jedoch keine wichtigen Elemente platziert werden.

#### 4 Überzugeinschlag / Beschnittzugabe

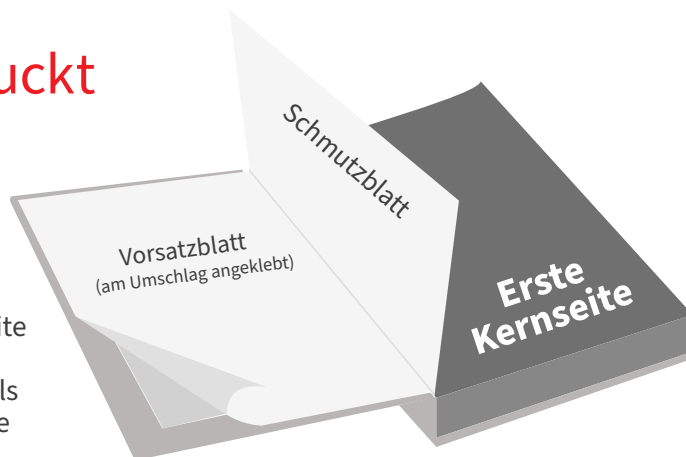
Hierfür sind **rundum jeweils 15mm** zu beachten. Dieser Bereich wird dann nach innen geklappt und vom unbedruckten Vorsatzblatt/Schmutzblatt überklebt.



## Hardcoverbuch - Kern 4c oder 1c beidseitig bedruckt

Für den Kern muss die Druckdatei mit **3mm Beschnittzugabe** an jeder Seite angelegt werden.

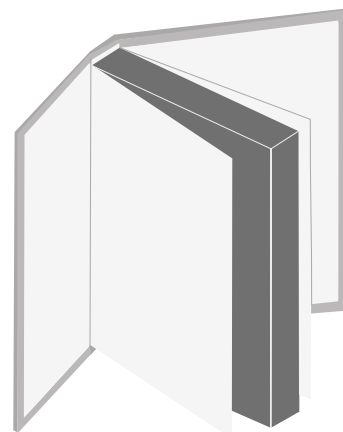
Die Schutzblätter sind mit den Vorsatzblättern verbunden, welche direkt auf der Umschlaginnenseite angeklebt sind. Die Schutzblätter werden von uns automatisch hinzugefügt. Davon befindet sich jeweils vorne und hinten eine Seite. Die Vorsatzblätter sowie die Schutzblätter sind immer unbedruckt.



Somit ist die erste bedruckte sowie die letzte bedruckte Kernseite eine Einzelseite, diese werden mit den Schutzblattseiten verklebt. Die Seiten dazwischen sind also immer Doppelseiten.

Exportieren Sie den Kern jedoch bitte in **Einzelseiten, in Lesereihenfolge**.

Um das Lesen zu erleichtern, empfehlen wir zwischen Text und Bund einen Abstand von mindestens **15mm** einzuhalten. Zudem raten wir davon ab, Seitenübergreifende Bilder anzulegen. Zumindest sollten keine wichtigen Elemente wie Texte oder Logos Seitenübergreifend angelegt werden.



Bitte beachten Sie, dass die Kernseitenanzahl je nach Produktauswahl immer durch 2 (Klebebindung) oder 4 (Fadenheftung) teilbar sein muss, wenn dies nicht der Fall ist, runden Sie bitte auf die nächsthöhere Seitenanzahl auf. Wenn Sie leere Seiten benötigen, um dieses Ziel zu erreichen, fügen Sie diese direkt in Ihrer Druckdatei ein.

### Seitennummerierung

Üblicherweise sieht die Seitennummerierung wie folgt aus:  
die ungeraden Seiten sind rechts (1,3,5,...)  
und die geraden Seiten sind links (2,4,6,...)  
Setzen Sie die Nummerierung am besten außen oder mittig auf der Seite, nicht innen beim Bundsteg.

Senden Sie die Daten immer als PDF, denn bei offenen Daten wie z. B. Worddateien kann es, auch bei der Verwendung von Standardschriften, zu ungewollten Textverschiebungen kommen.

Exportieren Sie alle Dokumente als **PDF/X4**. Zum Hochladen auf der Website verpacken Sie bitte diese Dateien in einen **Zip-Ordner**.

FERTIG!



Halten Sie einen Abstand von mind. 15mm zum Bund ein und platzieren die Pagina am besten außen oder mittig auf der Seite.